



ASOCIATIA GAL "MICROREGIUNEA HARTIBACIU"

SIBIU, Comuna Nocrich, sat Hosman nr.234, Birou: str.Avram Iancu, nr. 48, Agnita,
cod postal 555100, tel./fax: 0269.510030 (luni-joi: 8:30-17:00; vineri: 8:30-14.30)



Nr. 232 /09.06.2023

PRELUNGIRE APEL DE SELECȚIE – SUBMĂSURA 19.2 (varianta detaliata)

Implementarea strategiei de dezvoltare locală aferenta Etapei de finantare
2014 - 2020

**Grupul de acțiune Locală Microregiunea Hartibaciu (~GAL MH) anunță lansarea
cererii de proiecte Măsura MA4 - "Sprijin pentru cooperare in agricultura"**

Număr de referință : **M 19.2 – MA4/3A 02/2023 - 27.05.2023**

Data lansarii apelului: **27.04.2023**

DATA LIMITA PANA LA CARE SE POT DEPUNE PROIECTE: Proiectele pot fi depuse în
intervalul **27 aprilie – 30 iunie 2023**

DEPUNEREA PROIECTELOR, se va realiza în fiecare zi lucrătoare, între orele **9.00-14.00**
la secretariatul Grupului de Acțiune Locală Microregiunea Hartibaciu, din orasul Agnita, str.
Avram Iancu, nr. 48, jud. Sibiu.

Măsura de finanțare deschisa:

1. MĂSURA MA4/ DI 3A- "Sprijin pentru cooperare in agricultura"

Intensitatea finanțării: **100%** din valoarea totală a cheltuielilor eligibile
Alocare financiară nerambursabila pentru sesiunea **APRILIE 2023: 102.337,04 EURO**
Cuantumul finanțării nerambursabile/proiect: **102.337,04 de euro/proiect**

ATENȚIE! Termenul de finalizare a proiectelor (inclusiv efectuarea ultimei plăți) este pana la
data de 31.12.2025 (cu respectarea instructiunilor de plata – anexa la Contractul de
finantare, privind depunerea ultimei cereri de plata aferenta proiectului). Pentru proiectele
care se supun ajutorului de minimis, contractarea se va efectua pana la data de 31.12.2023.

Din cauza termenului limitat de implementare, recomandam ca in aceasta sesiune sa nu se depuna proiecte care prevad constructii incadrate pe capitolul 4.1 din bugetul proiectului.

Modelul cererii de finanțare:

Pentru aceasta măsură se va utiliza cererea de finanțare aferenta Măsurii MA4/ DI 3A, prezentata în Anexa 1 la Apelul de selecție.

Documente justificative necesare la depunerea proiectului:

DOCUMENTE DE PREZENTAT
1. PLANUL DE MARKETING/STUDIUL
2. ACORDUL DE COOPERARE AL PARTENERIATULUI
3. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL / DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEȚINUT ÎN PROPRIETATE În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri (4.1 și 4.1a) se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/fermierii membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.
4. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU IMOBILUL (CLĂDIRILE ȘI/SAU TERENURILE) PE CARE SUNT/VOR FI REALIZATE INVESTIȚIILE În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri (4.1, 4.1a, 4.2 și 4.2a) se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/microîntreprinderea și întreprinderea mică, membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.
5. EXTRAS DE CARTE FUNCİARA SAU DOCUMENT CARE SA CERTIFICE CA NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU , pentru investițiile care vizează investiții în lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora. Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului
6. CERTIFICAT DE URBANISM SAU AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.
10. AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se autorizează/avizează conform legislației în vigoare și pentru unitățile care se modernizează, după caz.
11.1 CERTIFICATUL DE ÎNREGISTRARE ELIBERAT DE OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI conform legislației în vigoare. 11.2 STATUT pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare, Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare și grupuri de producători înființate conform ordonanței 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare. 11.3 Documente echivalente celor de mai sus pentru alte forme de organizare. În acest caz, dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informații suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să le conțină.
12.1 CERTIFICAT DE CONFORMITATE A PRODUSELOR AGROALIMENTARE ECOLOGICE (produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare (pentru modernizări).

12.2 (pentru investiții noi): a) FISA DE ÎNREGISTRARE CA PROCESATOR SI PRODUCĂTOR IN AGRICULTURA ECOLOGICA b) CONTRACTUL PROCESATORULUI CU UN ORGANISM CERTIFICAT DE INSPECȚIE SI CERTIFICARE
13. DOCUMENT care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivei european
14. ATESTATUL DE PRODUS TRADIȚIONAL emis de MADR , în conformitate cu Ordinul 724/ 2013 privind atestarea produselor tradiționale (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent si pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou).
15. ATESTAT PRODUS ALIMENTAR OBTINUT CONFORM UNEI REȚETE CONSACRATE ROMÂNEȘTI - Emis de MADR, în conformitate cu Ordinul comun 394/2014 privind atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate românești, (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent si pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou).
16. DOCUMENT DIN CARE SA REIASĂ ÎNREGISTRAREA DREPTULUI DE UTILIZARE A MENȚIUNII PRODUS MONTAN, EMIS DE AUTORITATEA COMPETENTA. SAU COPIE CERERE DEPUNERE DOCUMENTAȚIE ÎN VEDEREA DOBÂNDIRII DREPTULUI DE UTILIZARE A MENȚIUNII DE CALITATE FACULTATIVE „PRODUS MONTAN”- PENTRU PRODUSELE ÎN CURS DE RECUNOAȘTERE SI ANGAJAMENTUL CĂ SE VA OBTINE ACEASTĂ MENȚIUNE DE CALITATE PÂNĂ LA ULTIMA PLATĂ.
18. DECLARAȚIE prin care beneficiarul se angajează sa raporteze către GAL Microregiunea Hartibaciu plățile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de AFIR către beneficiar.
19. DECLARAȚIE prin care beneficiarul isi da acordul ca experții din cadrul GAL Microregiunea Hartibaciu sa realizeze activitatea de verificare si monitorizare, pe toata perioada de realizare si implementare a proiectului
20. DECLARAȚIE privind prelucrarea datelor cu caracter personal
21. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPA CAZ)

Cerințele de conformitate pe care trebuie sa le îndeplinească solicitantul

Detaliile referitoare la realizare a conformității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a conformității sunt disponibile in Formularul E1.2.1L Fisa de verificare a conformității, publicata pe site-ul www.gal-mh.eu .

Pentru conformitate vor fi parcurse următoarele etape: a)

Verificarea cererii de finanțare

1. Solicitantul a mai depus un proiect in aceeași sesiune si/sau in sesiuni diferite in cadrul aceleiași masuri?

Se verifica daca solicitantul a mai depus un proiect la GAL MH in aceasi sesiune sau in sesiuni diferite in cadrul aceleiași masuri. Daca solicitantul a mai depus un proiect pe aceasi măsura se verifica daca proiectul este finalizat. Daca proiectul depus anterior nu este finalizat, cererea de finanțare nu va fi acceptată pentru verificare și va fi declarată neconformă.

2. Modelul Cererii de finanțare utilizat de solicitant este in concordanta cu ultima varianta de pe site-ui GAL MH aferent măsurii MA4 / DI 3A, in vigoare la momentul lansării

Apelului de selecție de către GAL?

Se verifică dacă versiunea Cererii de finanțare postată pe site-ul GAL MH, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL, corespunde cu modelul cererii de finanțare utilizat de solicitant. Dacă este utilizată o altă variantă (care nu corespunde cu cea existentă pe site-ul GAL MH) cererea de finanțare va fi respinsă.

3. Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate, semnate și stampilate de către solicitant?

Se verifică dacă Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate, semnate și stampilate de către solicitant.

4. Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?

Se verifică dacă referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Lista documentelor din cererea de finanțare și din Dosarul Cererii de finanțare.

5. Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant?

Se verifică dacă Cererea de finanțare este completată integral de către solicitant și este semnată de acesta.

6. Solicitantul a completat lista documentelor anexe obligatorii și cele impuse de tipul măsurii?

Expertul verifică dacă sunt bifate căsuțele din cadrul Secțiunii E a Cererii de finanțare.

7. Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?

Expertul verifică dacă solicitantul a atașat toate documentele obligatorii menționate în cadrul listei documentelor anexate corespunzătoare modelului de Cerere de finanțare utilizat de GAL.

8. Dosarul original a Cererii de finanțare corespunde cu copia pe suport de hârtie?

Expertul verifică concordanța dosarului original cu dosarul copie. Verificarea se face prin sondaj.

9. Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare?

Se verifică dacă pe CD există fișierele scanate conform listei documentelor, precum și exemplarul editabil al cererii de finanțare.

10. Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ?

Expertul verifică dacă este completat bugetul indicativ, pe coloanele corespunzătoare cheltuielilor eligibile și neeligibile și ca operațiunile previzionate sunt menționate în coloanele prevăzute în acest scop. Dacă informațiile nu sunt precizate, Cererea de finanțare este declarată neconformă.

11. Solicitantul a bifat/completat partea C din Cererea de finanțare referitoare la obținerea unei asistente financiare nerambursabile din alte fonduri?

Se verifică dacă solicitantul a bifat casuta corespunzătoare NU în cererea de finanțare sau a completat DA și în coloanele corespunzătoare a completat toate informațiile cerute în cererea de finanțare. Funcție de acestea, expertul va bifa casuta corespunzătoare DA sau NU. Dacă solicitantul nu a bifat sau completat partea C, cererea de finanțare este declarată neconformă.

12. Dacă solicitantul a obținut asistenta financiară nerambursabilă pentru același tip de serviciu/investiție, este atașat Cererii de finanțare:

Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare (obiective, tip de serviciu/investiție, elemente clare de identificare ale serviciului/investiției, lista cheltuielilor eligibile, costul și

stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant pentru solicitanții care au mai beneficiat de alte programe de finanțare nerambursabile în perioada de programare anterioară, pentru aceleași tipuri de servicii/investiții? Expertul verifică dacă este completată secțiunea C din cadrul Cererii de finanțare. În situația bifării cu „DA” expertul verifică existența raportului asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabile întocmit de solicitant pentru solicitanții care au mai beneficiat de alte programe de finanțare nerambursabile în perioada de programare anterioară, pentru aceleași tipuri de servicii/investiții. În caz contrar, se bifează căsuța corespunzătoare cu NU, se specifică acest lucru la rubrica Observații, iar cererea de finanțare este declarată neconformă.

13. Solicitantul și-a însușit angajamentele corespunzătoare proiectului din Declarația pe propria răspundere a solicitantului?

Se verifică dacă este completat numele solicitantului, al reprezentantului legal și dacă au fost bifate căsuțele corespunzătoare proiectului. Dacă nu sunt bifate căsuțele corespunzătoare, se bifează NU, se specifică acest lucru la rubrica Observații, iar cererea de finanțare este declarată neconformă.

14. Solicitantul a datat și semnat Declarația pe proprie răspundere a solicitantului?

Se verifică existența datei, semnăturii și a ștampilei solicitantului. Dacă aceste informații nu sunt precizate, cererea de finanțare este declarată neconformă.

15. Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura în care se regăsesc obiectivele proiectului?

Expertul va verifica încadrarea corectă a proiectului pentru care s-a solicitat finanțare în fișa măsurii din SDL. Se verifică dacă obiectivele, tipul de beneficiar prezentate în proiect se regăsesc în fișa măsurii din SDL. Dacă nu se regăsesc, cererea de finanțare este respinsă.

16. Obiectivele și tipul de serviciu/investiție prezentate în Cererea de finanțare se încadrează în fișa măsurii MA4/ DI din SDL?

Expertul va verifica dacă obiectivele proiectului și tipul de investiție menționate în cererea de finanțare se regăsesc în fișa măsurii din SDL. Dacă informațiile respective nu se regăsesc, cererea de finanțare este respinsă.

17. Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL, în cadrul măsurii MA4/ DI 3A?

Expertul va verifica dacă proiectul a fost încadrat corect în Domeniul de intervenție, conform Fișei măsurii MA4/ DI 3A din SDL GAL MH, corelând obiectivul specific al proiectului prezentat în cererea de finanțare cu informațiile din Fișa măsurii. Dacă Domeniul de intervenție nu este selectat corect proiectul va fi respins.

18. Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuți în fișa tehnică a măsurii MA4/ DI3A sunt completați de solicitant?

Expertul verifică dacă beneficiarul a completat corect indicatorii de monitorizare corespunzători domeniului de intervenție principal, respectiv secundar/e (dacă este cazul), pe care este încadrat proiectul.

În cazul în care solicitantul nu a completat secțiunea corespunzătoare indicatorilor de monitorizare, expertul bifează NU și cererea de finanțare este respinsă. În cazul în care indicatorii au fost completați parțial de către solicitant, expertul bifează „DA cu diferențe” și completează tabelul cu informația corectă.

b) Verificarea documentelor anexate cererii de finanțare

Expertul va verifica prezența fiecărui document menționat în secțiunea E a cererii de finanțare. Se va urmări respectarea structurii solicitate prin formularele anexate Ghidului de implementare. Pentru

documentele emise de alte instituții se va verifica înregistrarea acestora la emitent. Se solicita originalele acestora si expertul va verifica concordanta copiei cu originalul bifând DA in coloana „Concordanta copie cu originalul”.

Termenul de realizare a conformității cererii de finanțare este de 2 zile lucratoare de la data înregistrării cererii de finanțare Ea GAL, putând fi prelungit la maximum 5 zile lucratoare. Declararea neconformității conduce la respingerea Cererii de finanțare din procesul de evaluare.

Cerințele de eligibilitate pe care trebuie sa le îndeplinească solicitantul:

Detaliile referitoare la verificarea eligibilității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a eligibilității sunt disponibile in Anexa - Fisa de evaluare generala a proiectului, Formular E1.2.2L Fisa de verificare a eligibilității, publicata pe site-ul www.gal-mh.eu.

Pentru verificarea criteriilor de eligibilitate vor fi parcurse următoarele etape:

A. VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII SOLICITANTULUI
1. Verificarea eligibilității solicitantului
Solicitantul sa NU fie înregistrat în Registrul debitorilor AFIR atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR. In situația existenței de debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD si FEADR, solicitantul trebuie sa isi asume printr-o declarație pe proprie răspundere achitarea integrala a datoriei către AFIR, inclusiv majorările de intarziere (daca e cazul). La data contractării se va prezenta dovada achitării acestor datorii;
Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere F, aplicabile proiectului

B. Verificarea condițiilor de eligibilitate.
EG1 Solicitantul trebuie sa se incadreze in categoria beneficiarilor eligibili; Documente de verificat: îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentului de constituire a parteneriatului pentru accesarea sprijinului FEADR și dupa caz, a documentelor de înființare a membrilor, actelor de identitate, a Certificatelor care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale a liderului de parteneriat, a însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F și în urma verificării experților AFIR, în bazele de date AFIR și ale ONRC, inclusiv a statutului de întreprindere legată sau parteneră. Lista participanților conform acordului de cooperare (parteneriatul să fie format din persoane juridice și fizice române și alte entități constituite conform legislației naționale în vigoare).
EG2 Solicitantul va depune un acord de cooperare care face referire la o perioadă de funcționare cel puțin egală cu perioada pentru care se acordă finanțarea. Durata Acordului este corespunzătoare duratei prevăzute în Contractul de finanțare pentru derularea proiectului, iar prelungirea acestuia conduce automat la extinderea duratei acordului.
EG3 . Pentru proiectele legate de lanțurile scurte de aprovizionare, solicitantul va depune un studiu/plan, privitor la conceptul de proiect privind lanțul scurt de aprovizionare. In cadrul studiului/ planului de marketing, solicitantul va prezenta modul in care, in cadrul proiectului, va înființa și dezvolta conceptul de lanț scurt de aprovizionare și dacă este cazul, se vor descrie și activitățile de promovare ale lanțului scurt.
EG4 Pentru proiectele legate de piețele locale, solicitantul va prezenta un concept de marketing adaptat la piața locală care să cuprindă, dacă este cazul, și o descriere a activităților de promovare propuse. In cadrul studiului/ planului de marketing, solicitantul va prezenta modul in care, prin

intermediul proiectului, va promova și comercializa produsele proprii pe piața locală.
EG5 Proiectul de cooperare propus va fi nou și nu va fi în curs de defășurare sau finalizat. Se solicită angajament în această privință, asumat prin Declarația pe propria răspundere (F) și se verifică în baza de date AFIR dacă există în derulare un proiect identic. Se analizează componenta parteneriatelor cu proiecte identice. Dacă parteneriatele au aceeași componentă și aceleași obiective, proiectul nu este eligibil.
EG6 . Dacă este cazul, solicitantul va respecta definițiile cu privire la lanțurile scurte de aprovizionare și piețele locale stabilite în conformitate cu prevederile din articolul 11 din Regulamentul (UE) nr. 807/2014 și descrise în secțiunea Informații specifice operațiunii din fișa măsurii. Dacă proiectul se referă la piețe locale bazate exclusiv pe lanțuri scurte se vor lua în considerare doar caracteristicile obligatorii ale lanțurilor scurte (nu se analizează distanța dintre punctul de origine al produsului și locul comercializării ci doar numărul de intermediari). Dacă piața locală nu este bazată doar pe lanțuri scurte atunci se vor lua în considerare caracteristicile obligatorii ale piețelor locale (distanța geografică dintre punctul de origine al produsului și locul comercializării).
EG7 Partenerii care sunt fermieri își desfășoară activitățile agricole într-una din unitățile administrativ - teritoriale din Anexa STP aferentă Cadrului Național de implementare STP și activează în sectorul pomicol (exceptând cultura de câpșuni în sere și solarii). Se va avea în vedere sediul pentru instituțiile publice, sediul social al beneficiarului pentru persoana juridică, PFA, II, IF și UAT în care este localizată majoritar exploatarea pentru persoanele fizice. Condițiile de aplicare a anexei STP sunt cele descrise în cadrul Anexei 8. Criteriu de eligibilitate aplicabil doar proiectelor din sectorul pomicol.
EG8 Partenerii care sunt GP/Cooperative își desfășoară activitățile agricole într-una din unitățile administrativ - teritoriale din Anexa aferentă Cadrului Național de Implementare a STP și activează în sectorul pomicol (exceptând cultura de câpșuni în sere și solarii). Se va avea în vedere sediul social al beneficiarului. Condiția de eligibilitate se aplică și altor forme asociative care desfășoară activități agricole. Condițiile de aplicare a anexei STP sunt cele descrise în cadrul Anexei 8. Criteriu de eligibilitate aplicabil doar proiectelor din sectorul pomicol.
VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE SUPLIMENTARE STABILITE DE CĂTRE GAL
EG9 Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de activități sprijinite prin măsura. Din Planul de marketing și Acordul de parteneriat trebuie să reiasă că proiectul se încadrează în cel puțin unul din tipurile de activități prevăzute în fișa măsurii din SDL.
EG10 Localizarea proiectului pentru care se solicită finanțare trebuie să fie pe teritoriul GAL Microregiunea Hartibaciu. În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri, se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului solicitantului în vigoare, aferent măsurii respective, de către fermierul/microîntreprinderea și întreprinderea mică, membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul. Prin documentele respective, planul de afaceri și acordul de parteneriat solicitantul trebuie să demonstreze că investiția va fi realizată în teritoriul GAL MH.
EG11 Viabilitatea economică a proiectului trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice.

Studiu/ Planul de marketing;

Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC;

Situațiile financiare;

Declarație speciala privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului Înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0);

Declarația pe propria răspundere cu privire la neincadrarea în categoria firme în dificultate.

În etapa de evaluare a proiectului, experții GAL pot realiza vizite pe teren, dacă se considera necesar. Concluzia privind respectarea condițiilor de eligibilitate pentru cererile de finanțare, pentru care s-a decis verificarea pe teren, se va formula numai după verificarea pe teren.

În cazul în care se solicita informații suplimentare privind eligibilitatea, termenul de răspuns al solicitantului este de **5 zile lucrătoare** de la data primirii solicitării de clarificări.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL MH

Selecția proiectelor în cadrul GAL MH, va fi realizată de către Comitetul de Selecție, iar analiza și soluționarea contestațiilor va fi realizată de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor.

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor atașate acestuia și a anexelor la prezentul ghid.

Proiectele eligibile se vor puncta în funcție de sistemul de punctaj stabilit conform fișei de selecție.

Componenta Comitetului de Selecție este prezentată în cadrul Procedurii generale de evaluare și selecție a proiectelor aferente măsurilor cuprinse în SDL MH, postată pe site-ul www.gal-mh.eu.

Detaliile referitoare la evaluarea criteriilor de selecție, inclusiv metodologia de aplicat pentru evaluarea criteriilor de selecție sunt disponibile în Fisa de evaluare generală a proiectului - Formular E1.2.L, postată pe site-ul www.gal-mh.eu.

Criterii de selecție cu punctaje aferente:

VERIFICAREA CRITERIILOR DE SELECȚIE APLICATE DE CĂTRE GAL

NR. CRT	PRINCIPII SI CRITERII DE SELECTIE	PUNCTAJ
1.	CS 1 Principiul reprezentativității i cooperării, respectiv numărul de parteneri implicați	Max 10 p
	CS 1.1. Parteneriatul are mai mult de 3 membri	10 p
	CS 1.2. Parteneriatul are între 2-3 membri	5 p
	Documente: acordul de parteneriat	
2.	CS 2 Principiul structurii adecvate de parteneriat, pe baza obiectivului proiectului	Max 20 p
	<i>Punctajul aferent criteriului de selecție CS2 este cumulativ.</i>	
	Parteneriatul are în componență:	
	a) parteneri care la finalizarea proiectului formalizează cooperarea prin constituirea sau dezvoltarea unei forme asociative cu personalitate juridică <i>Forma asociativă rezultată trebuie să desfășoare activități economice pe o perioadă de minimum trei ani de la implementarea proiectului (realizarea efectivă).</i>	10 p
	b) entități cu experiență în domeniile cercetării de piață și al promovării	5 p

	produselor agro-alimentare (de exemplu - institute de cercetare de piață, unități de învățământ cu profil economic, marketing, entități care au dezvoltat anterior scheme de aprovizionare directă care respectă principiile lanțului scurt de aprovizionare sau care au implementat cu succes alte proiecte în domeniu etc.). c) consilii locale sau unități școlare sau sanitare sau de agrement si de alimentație publica, <i>ONG, alte entități relevante, pe baza obiectivelor proiectului.</i> <i>Punctajul se acordă pe baza Acordului de cooperare semnat de către parteneri, unde sunt descrise rolul și experiența relevantă a fiecărui partener în proiect, în conformitate cu obiectivele proiectului. Punctajul aferent lit a) se acordă numai dacă angajamentul de formalizare a cooperării se regăsește în Acordul de Cooperare. Nu este obligatoriu ca forma asociativă rezultată să conțină toți partenerii, însă este necesar ca toți fermierii din parteneriat să se regăsească în componența ei.</i> Documente: acordul de parteneriat si planul de marketing	5 p
3.	CS3 Principiul complementarității: sprijinirea cu prioritate a beneficiarilor ce au în componența beneficiari ai măsurilor MAI, MA2, și MA3 - finanțate prin SDL GAL MH 2014 - 2020 Solicitantul va face dovada ca este beneficiar a unei masuri dintre cele menționate mai sus - finanțate prin SDL GAL MH 2014-2020	5 p
4.	CS4 Prioritizarea accesului la serviciile aferente măsurii a fermelor mici si medii (ferme între 4.000 SO și 8.000 SO; respectiv 8001 SO până în 12.000 SO). Documente: acordul de parteneriat, calculul dimensiunii economice a fermei	5 p
5.	CS5 Principiul creării locurilor de munca. Se vor puncta proiectele care propun crearea a cel puțin unui loc de munca cu o normă întreaga și menținerea acestuia în perioada de monitorizare.	10
	CS6 Principiul valorii adăugate (parteneriatele care produc și comercializează produse cu valoare adăugată mare, care participa la scheme de calitate naționale și europene, produse din sistemele agricole HNV etc). <i>Punctajul aferent criteriului de selecție CS6 este cumulativ.</i>	Max 25 p
	6.1. Parteneriatul comercializează produse ecologice <i>Se vor puncta proiectele care propun comercializarea produselor ecologice conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare.</i>	15 p
6.	6.2. Parteneriatul comercializează produse: a) tradiționale <i>Se vor puncta proiectele care propun comercializarea produselor tradiționale atestate conform prevederilor Ordinului 724/2013 privind atestarea acestor produse și/sau</i> b) care participă la o schemă de calitate/care sunt certificate în urma unei scheme de calitate	10 p
	<i>Pentru produsele alimentare care au obținut recunoașterea la nivel european, proiectele vor fi punctate în urma verificării în bazele de date ale Comisiei Europene DOOR, respectiv E-BACHUS pentru vinuri de calitate. Pentru produsele alimentare care sunt în curs de recunoaștere la nivel european, se vor puncta proiectele depuse de solicitanți care vizează obținerea produselor alimentare în conformitate cu documentația depusă în vederea înregistrării indicațiilor geografice protejate (IGP) și a denumirilor de origine protejate (DOP) pentru produsele alimentare altele decât vinurile de</i>	

	calitate, a indicațiilor geografice (IG) și a denumirilor de origine controlată (DOC) pentru vinurile de calitate, cu respectarea prevederilor legislației europene și naționale în vigoare privind sistemele din domeniul calității produselor agricole și alimentare. În plus, solicitanții respectă mențiunile din caietul de sarcini pentru sistemul de calitate vizat, iar produsul este înregistrat în Registrul Sistemelor din Domeniul Calității Protejate Național (RSCPN) - produse alimentare altele decât vinul, și Registrul Unic DOC-IG - vinuri de calitate, iar documentația este transmisă la Comisia Europeană pentru înregistrare în vederea obținerii protecției europene. Proiectele care vizează comercializarea unor produse alimentare care sunt în curs de înregistrare și recunoaștere la nivel european pentru înregistrarea denumirii de specialitate tradițională garantată (STG), vor fi punctate în condițiile respectării mențiunilor din caietul de sarcini depus în vederea recunoașterii, a înregistrării în Registrul Sistemelor din Domeniul Calității Protejate Național (RSCPN) și a transmiterii documentației în vederea obținerii înregistrării și a protecției la nivel european. În cazul în care nu se obține recunoașterea la nivel european proiectele nu vor fi depunctate și sprijinul acordat nu se va recupera. În cazul produselor care au obținut mențiunea de calitate „produs montan” se va verifica Registrul național al produselor montane, iar în cazul celor care sunt în curs de obținere a acestei mențiuni se va solicita dovada depunerii documentației la Direcția Agricolă Județeană și angajamentul că se va obține această mențiune de calitate până la ultima plată. Cel puțin unul din tipurile de produse comercializate de parteneriat (de membrii) trebuie să fie produs montan, și/sau c) produse alimentare obținute conform unei rețete consacrate românești Se vor puncta proiectele care propun comercializare produselor alimentare obținute conform unei rețete consacrate românești în acord cu prevederile Ordinului 394/2014 privind atestarea acestor produse. Cel puțin unul din tipurile de produse comercializate trebuie să fie conform unei rețete consacrate românești, iar acesta să se regăsească în categoria produselor comercializate de solicitant d) provenite din exploatații situate în zone HNV Se vor puncta proiectele care comercializează produse provenite din exploatații din UAT HNV (se regăsesc în Lista UAT-urilor eligibile pentru pachetele 1 și 2 aferente măsurii 10 a PNDR - anexa 9 a ghidului). În toate cazurile de mai sus (criteriile 6.1 și 6.2) punctajul se acorda doar dacă cel puțin unul din tipurile de produse comercializate este produs ecologic/ tradițional/ HNV/ montan/ scheme de calitate. Tipurile de produse menționate mai sus (criteriul 6.2) pot fi și ecologice și astfel punctajul maxim obținut de proiect prin criteriul 6.1 se poate cumula cu cel de la criteriul 6.2.	
7.	CS7 Principiul „piețelor locale” (i.e. distanța geografică mai mică între punctul de producție și punctul de vânzare) <i>Punctajul aferent criteriului de selecție CS7 este cumulativ.</i>	Max 25 p
	7.1. Distanța dintre exploatarea de origine a produsului/produselor și punctul de comercializare se încadrează între: a) 0-50 km;	5p
	b) >50-75 km. Distanța dintre exploatarea de origine a produsului/produselor și punctul de comercializare se calculează prin intermediul GPS. Se va avea în vedere	3p

	<i>distanța rutieră cea mai scurtă. Dovada încadrării în limitele de km menționate anterior nu este necesară. Distanța va fi verificată de AFIR. Solicitantul trebuie să se asigure înainte de depunerea proiectului că se încadrează în limitele de mai sus și să menționeze în proiect distanța maximă dintre exploatarea de origine a produsului/produselor și punctul de comercializare.</i>	
	7.2 Proiecte care propun integrarea lanțului scurt cu piața locală <i>Se vor puncta proiectele ce propun un plan de marketing ce cuprinde atât componenta de dezvoltare a lanțului scurt cât și componenta de dezvoltare a unei piețe locale. Se aplică proiectelor care propun înființarea și dezvoltarea piețelor locale exclusiv prin lanțuri scurte.</i>	20 p
TOTAL		100 p

Criteriul de Departajare - Valoarea totală nerambursabilă, cea mai mare, a proiectului depus.

Vor fi selectate cu prioritate proiectele care prezintă o valoare nerambursabilă mai mare. Se vor compara valorile din cadrul Planului financiar propus.

Pentru această măsură pragul minim este de 15 **puncte** și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare. Cererile de finanțare care au punctajul estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mic decât pragul de calitate nu pot fi depuse.

Departajarea proiectelor ce obțin în urma evaluării punctaje egale:

Criteriul de Departajare - Valoarea totală nerambursabilă, cea mai mare, a proiectului depus.

Vor fi selectate cu prioritate proiectele care prezintă o valoare nerambursabilă mai mare. Se vor compara valorile din cadrul Planului financiar propus.

Metodologie de aplicat pentru evaluarea criteriilor de selecție - Măsura MA4/ DI 3A:

CS1 - Principiul reprezentativității cooperării, respectiv numărul de parteneri implicați

Parteneriatul are mai mult de 3 membri - **10p**

Parteneriatul are între 2-3 membri - **5p**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<i>Documente de verificat: Acordul de cooperare, Studiul/Planul de marketing, Cererea de finanțare, Alte documente anexate</i>	Expertul va verifica numărul membrilor în Acordul de cooperare, /documentele anexate/solicitate în urma parcurgerii etapelor de evaluare a proiectului.

(max. 10 pct. dacă DA și 0 dacă NU)

CS2 - Principiul structurii adecvate de parteneriat, pe baza obiectivului proiectului

- parteneri așteptate care la finalizarea proiectului formalizează cooperarea prin constituirea sau dezvoltarea unei forme asociative cu personalitate juridică - **10p**

- entități cu experiență în domeniile cercetării de piață și al promovării produselor agro-alimentare (de exemplu - institute de cercetare de piață, unități de învățământ cu profil economic, marketing, entități care au dezvoltat anterior scheme de aprovizionare directă care respectă principiile lanțului scurt de aprovizionare sau care au implementat cu succes alte proiecte în domeniu etc.) - **5p**

- consilii locale, unități școlare, sanitare, de agrement și de alimentație publică, ONG, alte entități relevante, pe baza obiectivelor proiectului - **5p**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR
----------------------	--

	PREZENTATE
<i>Documente de verificat:</i> <i>Acordul de cooperare,</i> <i>Studiul/Planul de marketing,</i>	Pentru parteneriatele care au prevăzut că la momentul finalizării proiectului vor formaliza cooperarea prin constituirea sau dezvoltarea unei forme asociative cu personalitate juridică, punctajul se acordă pe baza Acordului de cooperare semnat de către parteneri, unde sunt descrise rolul și experiența relevantă fiecărui partener în proiect, în conformitate cu obiectivele proiectului. Punctajul aferent lit. a) se acordă numai dacă angajamentul de formalizare a cooperării se regăsește în Acordul de parteneriat iar respectarea angajamentului se va verifica la momentul depunerii ultimei cereri de plată. Nu este obligatoriu ca forma asociativă rezultată să conțină toți partenerii, însă este necesar ca toți fermierii din parteneriat să se regăsească în componența ei. În cazul entităților cu experiență în domeniile cercetării de piață și al promovării produselor agro-alimentare și al consiliilor locale (UAT), unităților școlare, sanitare, de agrement și de alimentație publică, ONG, alte entități relevante, punctajul se acordă în baza apartenenței acestora la Acordul de Cooperare. Punctajele acordate în cadrul subcriteriilor a), b) și c) pot fi cumulate în cazul în care se respectă condițiile menționate în cadrul subcriteriilor.

(max. 20 pct. daca DA si 0 daca NU)

CS3 - Principiul complementarității: sprijinirea cu prioritate a beneficiarilor ce au în componenta beneficiari ai măsurilor MA1, MA2 și MA3 - finanțare prin SDL GAL MH 2014-2020 - 5p

Solicitantul va face dovada ca este beneficiar a unei masuri dintre cele menționate mai sus - finanțare prin SDL GAL MH 2014-2020

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<i>Documente de verificat:</i> <i>Cererea de finanțare</i> <i>Declarație - complementaritate cu alte proiecte din SDL.</i>	Expertul va verifica dacă din în cele două documente prezentate solicitantul este beneficiar a unei dintre cele trei măsuri, respectiv MA1, MA2 și MA3 - finanțare prin SDL GAL MH 2014-2020.

CS4 - Priorizarea accesului la serviciile aferente măsurii a fermelor mici și medii (ferme între 4.000 SO și 8.000 SO; respectiv 8.001 SO până la 12.000 SO). – 5p

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<i>Documente de verificat:</i> <i>Acordul de parteneriat</i> <i>Calculul dimensiunii economice a fermei</i>	Expertul va verifica dacă dimensiunea fermei deținute de către solicitant este între 4.000 SO și 8.000 SO; respectiv 8.001 SO până la 12.000 SO

CS5- Principiul creării locurilor de munca - 10p

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Documente de verificat: <i>Cererea de finantare</i>	Expertul va verifica daca prin proiect se propune crearea a cel putin un loc de munca cu norma intreaga si mentinerea acestuia in perioada de monitorizare.

CS6 - Principiul valorii adăugate (parteneriatele care produc și comercializează produse cu valoare adăugată mare - care participă la scheme de calitate naționale și europene, produse din sistemele agricole HNV, etc.) - 25p

- Parteneriatul comercializează produse ecologice - 15p
- Parteneriatul comercializează produse: a) traditionale, b) care participă la o schemă de calitate/care sunt certificate în urma unei scheme de calitate, c) produse alimentare obținute conform unei rețete consacrate românești si d) provenite din exploatații situate în zone HNV - 10p

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Documente de verificat: <i>12.1 Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice,</i> <i>12.2 a) Fisa de inregistrare ca procesator si producator in agricultura ecologica,</i> <i>12.2 b) Contractul procesatorului cu un organism certificat de inspectie si certificare,</i> <i>13 DOCUMENT care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant,</i> <i>14. Atestatul de produs tradițional</i> <i>15. Atestat produs alimentar obținut conform unei rețete consacrate românești - Emis de MADR</i> <i>16. Document din care sa reiasa inregistrarea dreptului de utilizare a mentiunii produs montan, emis de autoritatea competentă</i> <i>SAU</i> <i>COPIE CERERE depunere documentație în vederea dobândirii dreptului de utilizare a mențiunii de calitate facultative „produs montan”-pentru produsele în curs de recunoaștere și angajamentul că se va obține această mențiune de calitate până la ultima plată.</i>	Documente de verificat: Se vor puncta proiectele care propun comercializarea produselor ecologice conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare. Se vor puncta proiectele care propun comercializarea produselor tradiționale conform prevederilor Ordinului 724/ 2013 privind atestarea acestor produse Pentru produsele alimentare care au obținut recunoașterea la nivel european, proiectele vor fi punctate în urma verificării în bazele de date ale Comisiei Europene DOOR, respectiv EBACHUS pentru vinuri de calitate. Pentru produsele alimentare care sunt în curs de recunoaștere la nivel european, se vor puncta proiectele depuse de solicitanți care vizează obținerea produselor alimentare în conformitate cu documentația depusă în vederea înregistrării indicațiilor geografice protejate (IGP) și a denumirilor de origine protejate (DOP) pentru produsele alimentare altele decât vinurile de calitate, a indicațiilor geografice (IG) și a denumirilor de origine controlată (DOC) pentru vinurile de calitate, cu respectarea prevederilor legislației europene și naționale în vigoare privind sistemele din domeniul calității produselor

	agricole și alimentare. În plus, solicitanții respectă mențiunile din caietul de sarcini pentru sistemul de calitate vizat, iar produsul este înregistrat în Registrul Sistemelor din Domeniul Calității Protejate Național (RSCPN) – produse alimentare altele decât vinul, și Registrul Unic DOC-IG – vinuri de calitate, iar documentația este transmisă la Comisia Europeană pentru înregistrare în vederea obținerii protecției europene. Proiectele care vizează comercializarea unor produse alimentare caresunt în curs de înregistrare și recunoaștere la nivel european pentru înregistrarea denumirii de specialitate tradițională garantată (STG), vor fi punctate în condițiile respectării mențiunilor din caietul de sarcini depus în vederea recunoașterii, a înregistrării în Registrul Sistemelor din Domeniul Calității Protejate Național (RSCPN) și a transmiterii documentației în vederea obținerii înregistrării și a protecției la nivel european. În cazul produselor care au obținut mențiunea de calitate „produs montan” se va verifica Registrul național al produselor montane, iar în cazul celor care sunt în curs de obținere a acestei mențiuni se va solicita dovada depunerii documentației la Direcția Agricolă Județeană și angajamentul că se va obține această mențiune de calitate până la ultima plată. Cel puțin unul din tipurile de produse comercializate de parteneriat (de membrii) trebuie să fie produs montan. Se vor puncta proiectele care propun comercializare produselor alimentare obținute conform unei rețete consacrate românești în acord cu prevederile Ordinului 394/2014 privind atestarea acestor produse. Cel puțin unul din tipurile de produse comercializate trebuie să fie conform unei rețete consacrate românești, iar acesta să se regăsească în categoria produselor comercializate de solicitant. Se vor puncta proiectele care comercializează produse provenite din
--	---

	exploatații din UAT HNV (se regăsesc în Lista UAT-urilor eligibile pentru pachetele 1 si 2 aferente măsurii 10 a PNDR – anexa 9 a ghidului). În toate cazurile de mai sus (criteriile 6.1 si 6.2) punctajul se acorda doar dacă cel puțin unul din tipurile de produse comercializate este produs ecologic/traditional/HNV/montan/scheme de calitate. Tipurile de produse menționate mai sus (criteriul 6.2) pot fi și ecologice și astfel punctajul maxim obținut de proiect prin criteriul 6.1 se poate cumula cu cel de la criteriul 6.2.
--	---

(max. 25 pct. daca DA si 0 daca NU)

CS7 - Principiul "piețelor locale" (i.e. distanță geografică mai mică între punctul de producție și punctul de vânzare - 25 p

- 7.1. Distanța dintre exploatarea de origine a produsului/produselor și punctul de comercializare se încadrează între 0-50 km - 5p
- 7.1. Distanța dintre exploatarea de origine a produsului/produselor și punctul de comercializare se încadrează între >50-75 km - 3p
- 7.2 Proiecte care propun integrarea lanțului scurt cu piața locala - 20p

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Documente de verificat: <i>Acordul de cooperare,</i> <i>Studiul/Planul de marketing</i>	Documente de verificat: Distanța dintre exploatarea de origine a produsului/produselor și punctul de comercializare se calculează prin intermediul GPS. Se va avea în vedere distanța rutieră cea mai scurtă. Dovada încadrării în limitele de km menționate anterior nu este necesară. Distanța va fi verificată de AFIR. Solicitantul trebuie să se asigure înainte de depunerea proiectului că se încadrează în limitele de mai sus și să menționeze în proiect distanța maximă dintre exploatarea de origine a produsului/produselor și punctul de comercializare. Se vor puncta proiectele ce propun un studiu/plan de marketing ce cuprinde atât componenta de dezvoltare a lanțului scurt cât și componenta de dezvoltare a unei piețe locale. Se aplică proiectelor care propun înființarea și dezvoltarea piețelor locale exclusiv prin lanțuri scurte.
TOTAL	100 p

Atenție! Dacă în urma verificării criteriilor de selecție se constată erori cu privire la acordarea punctajelor, se vor respecta prevederile indicate la Capitolul 7.3 din Manualul de procedură.

ANUNȚAREA REZULTATELOR

Termenul de evaluare a proiectelor depuse la GAL, este de maximum 30 de zile lucratoare, de la inchiderea apelului de selecție la GAL MH, termenul putandu-se prelungi cu maximum 15 zile lucratoare prin decizie a presedintelui GAL MH.

Raportului intermediar de selecție se va realiza **in termen de 5 zile lucratoare** de la finalizarea evaluării proiectelor depuse in cadrul apelului.

GAL va transmite solicitantilor notificari privind rezultatul evaluării si selecției **in termen de 3 zile lucratoare** de la emiterea Raportului intermediar de selecție. Notificarile transmise solicitantilor vor contine rezultatele procesului de evaluare si selecție, precum si motivele pentru care proiectele nu au fost eligibile si/sau selectate, mentionandu-se criteriile de eligibilitate care nu au fost indeplinite sau punctajul obtinut pentru fiecare criteriu de selecție (dupa caz), precum si perioada de **depunere si solutionare a contestatiilor**.

Rezultatele procesului de selecție vor fi postate pe site-ul GAL MH, vor fi afisate la sediul primariilor partenere si vor fi comunicate solicitantilor prin transmiterea de notificari.

Contestațiile vor putea fi depuse la sediul GAL **in termen de maxim 5 zile lucrătoare** de la primirea notificării, **dar nu mai tarziu de 8 zile** de la publicarea pe website-ul GAL MH a Raportului de Selecție Intermediar. Raportul de soluționare a contestațiilor va fi publicat pe www.gal-mh.eu **in termen de 3 zile lucratoare** de la finalizarea acestuia, iar termenul de solutionare este de 30 zile lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor, si poate fi prelungit cu inca maxim 5 zile. După încheierea acestei etape, GAL MH va publica Raportul Final de Selecție pe pagina web proprie www.gal-mh.eu și îl va afișa la sediul GAL MH si sediile primariilor partenere **in termen de 5 zile lucratoare** de la publicarea raportului de contestatie .

DATE DE CONTACT

Grupul de Actiune Locala - Gal Microregiunea Hartibaciu

Agnita, Avram Iancu, Nr 48, jud Sibiu; tel/fax. 0269-510030; www.gal-mh.eu

Informatii detaliate pot fi puse la dispozitie, pe suport electronic si tipărit la sediul GAL MH

Informatii referitoare la conformitatea proiectelor: L-V: 10.00 – 12.00

PERSOANE DE CONTACT

Elena Curcean - Manager GAL Microregiunea Hartibaciu;

e-mail: elena.curcean@gal-mh.eu